



**SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL**  
**UNIVERSIDADE FEDERAL DO PARÁ**  
**CONSELHO DO CAMPUS UNIVERSITÁRIO DE SALINÓPOLIS**

**ATA Nº 03/2022**

ATA DA REUNIÃO ORDINÁRIA DO CONSELHO  
DELIBERATIVO DO CAMPUS UNIVERSITÁRIO DE  
SALINÓPOLIS, REALIZADA NO DIA 14.02.2022.

Ao quatorze dia do mês de fevereiro do ano de dois mil e vinte e dois, às dez (10) horas, **on-line** (por meio do app **GOOGLE MEET**), realizou-se a Reunião Ordinária do Conselho do *Campus* Universitário de Salinópolis/UFGPA sob a presidência do Coordenador Geral do *Campus* de Salinópolis, Prof. Dr. **Lindomar** Miranda Ribeiro, que contou com a presença dos Conselheiros: Prof<sup>fa</sup>. Dr<sup>a</sup>. Cleide **Samara** Tavares Mescouto (Vice-Coordenadora do *Campus* e Vice-Presidente da Reunião do Conselho), Prof. Dr. **Saulo** de Mesquita Diles (Diretor da Faculdade de Física – FAFIS), Prof<sup>fa</sup>. Dr<sup>a</sup>. **Ângela** Costa Santa Brígida (Vice-Diretora da Faculdade de Física - FAFIS), Prof. Dr. **Leandro** Amador de Oliveira (Representante docente da Faculdade de Física - FAFIS), Prof. Dr. **Ramz** Luiz Fraiha Lopes (Diretor da Faculdade de Matemática - FAMAT), Prof. Dr. **Anderson** de Jesus Araújo Ramos (Representante Docente da Faculdade de Matemática - FAMAT), Prof. Dr. **Cláudio** Régis dos Santos Lucas (Vice-Diretor da Faculdade de Engenharia – FAE), Prof. Dr. **Silvério** Sirotheau Correa Neto (Representante Docente da Faculdade de Engenharia – FAE), Prof. Dr. **José Leão** de Luna (Representante Docente no CONSEPE/CONSUN), Prof<sup>fa</sup>. Dr<sup>a</sup>. **Carolina** Loureiro Benone (Diretora da Casa de Cultura), **Elaine** Kelly Nascimento Neves (Representante da Coordenadoria Técnica -COT.), **Lucas** Rodrigo Reis Freitas (Representante Discente), Prof. Mestre **Camilo** Andres Guerrero (convidado), Prof. Dr. **João** Luiz Baptista de Carvalho (convidado), **Martha** Luiza Costa Vieira (convidada) e eu, **Rosigleide** Gomes dos Santos, **Secretária Executivo** que secretariei esta reunião. Havendo quórum, o presidente da reunião saudou a todos e iniciou a reunião abrindo espaço para as COMUNICAÇÕES: (1) O prof. **João** Luiz comunicou sua despedida do *Campus* e agradeceu os dois anos e meio de apoio da administração e dos professores, que se sente muito feliz pela sua contribuição ao curso e que pretende

continuar contribuindo com o *Campus*. O Prof. **Lindomar** manifestou reconhecimento e agradecimento pela contribuição do Prof. **João** Luiz na implantação do curso de Engenharia Costeira e Oceânica, e que o mesmo deixou um legado na Unidade, e que o *Campus* ficará a disposição para suas as contribuições e parcerias. A Prof<sup>a</sup> **Samara** também agradeceu ao Prof. **João** pela sua experiência, parceria e contribuição a frente da Faculdade de Engenharia nesse período, e que se possível sua contribuição possa continuar aos *Campus*. O Prof. **Saulo** comunicou o adiamento para o ano de 2023 a oferta de física modular no polo Capanema, essa decisão foi tomada após aconselhamento do Vice-Reitor Prof. Dr. Gilmar e também informou sobre a reunião da Faculdade de Física em que houve aprovação de dois projetos de monitoria, um sobre sua coordenação do Prof. Dr. **Saulo** e outro projeto sobre a coordenação do Prof. Dr. **Daniilo**, em caráter de urgência em virtude do curto prazo de inscrições disponibilizados no edital e que serão posteriormente encaminhados a Câmara de Ensino para parecer. A prof<sup>a</sup> Dr<sup>a</sup> **Samara** comunicou a semana do calouro, informou que foi disparado um ofício circular referente as informações da semana do calouro, que será no formato presencial e acontecerá nos dias 14 a 18 de março, a UFPA já fez uma programação prévia de 14 a 16 de março ocorrerá presencialmente no Centro de Eventos Benedito Nunes, deixando os horários vespertinos para as Unidades, e informa também que em outro momento vai chamar uma reunião para planejamento da semana do calouro no *Campus*. O Prof. Dr. **Lindomar** comunicou a justificativa da ausência do Conselheiro **Eduardo** Pereira Chaves, devido o servidor está participando de uma reunião no mesmo horário com a Prefeitura Multicampi referente ao contrato de manutenção predial. Nada mais havendo a comunicar por nenhum presente, passou-se para a **Ordem do dia: 1º ITEM DE PAUTA: 1º ITEM DE PAUTA: Pedido de afastamento para cursar dentro do programa de pós-graduação Doutorado em Serviço Social da servidora Martha Luiza Costa Vieira.** O Prof. Dr. **Lindomar** passou a palavra a servidora Martha, que relatou que seu afastamento para cursar pós-graduação será a partir de maio devido ao edital de cadastro de alunos vulneráveis socioeconomicamente que será lançado no início de março, e que acha interessante sua presença nos meses de março e abril no *Campus*, e esclareceu ainda que esse edital será um cadastro de todos os alunos em situação de vulnerabilidade socioeconômica e que todos que se enquadram nesse perfil devem realizar suas inscrições, e que somente terão acesso aos auxílios quem tiver no cadastro, e que devido a esse processo de mudança na Assistência Estudantil vai permanecer esse período para desenvolver essa atividade e alcançar o máximo de alunos inscritos no Edital. O Prof. Dr. **Lindomar** informou que o afastamento seja oficializado com emissão portaria de afastamento para estudo a partir

de maio conforme informado pela servidora Martha, e que dia 24 de março o Superintendente SAEST o Prof. Ronaldo vem visitar o Campus Salinópolis, e que na oportunidade conversará com apoio da servidora Martha, a possibilidade de outro (a) Assistente Social possa contribuir com o Campus de Salinópolis nesse período que a servidora Martha estiver afastada, e informou também que juntamente com a convocação para reunião do Conselho foram enviados os documentos de aprovação no programa de doutorado. O Prof. Dr. **Cláudio** parabenizou a servidora pela aprovação, a servidora **Martha** agradeceu e acrescentou que seu trabalho poderá ser realizado pelo seu colega servidor **João** Emílio, exceto a análise socioeconômica que somente a equipe de Assistentes sociais poderá realizar e completou que tem uma equipe de Assistentes Sociais que trabalham em conjunto na análise de todos os Campis. Após foi submetida à votação do Conselho o Pedido de afastamento para cursar dentro do programa de pós-graduação Doutorado em Serviço Social da servidora Martha Luiza Costa Vieira, sendo este **APROVADO** por todos. **2º ITEM DE PAUTA: Aprovação do Projeto – Título: Monitoria de Ciclo Básico em Matemática Financeira e Geometria Analítica- Proponente Prof. Dr. Ramz.** O Prof.Dr. **Lindomar** passou a palavra ao Prof. Dr. **Ramz**, que informou que o projeto de monitoria será submetido para o segundo período, e complementou informando que são disciplinas que irá ministrar no Curso de Matemática, e acrescentou que sua experiência no PL 03, no qual teve a oportunidade de ser contemplado com duas bolsas sendo uma em monitoria em Calculo 1 e outra em Geometria Analítica, e abertura de edital para submissão irá submeter o projeto e esclareceu que o mesmo foi submetido a Câmara de Ensino no qual emitiram parecer favorável, e que foi enviado juntamente com email de convocação da Reunião do Conselho. Após foi submetida à votação do Conselho **a Aprovação do Projeto – Título: Monitoria de Ciclo Básico em Matemática Financeira e Geometria Analítica- Proponente Prof. Dr. Ramz**, sendo este **APROVADO**, com abstenção do Prof. Dr. Ramz. **3º ITEM DE PAUTA: Aprovação do Laboratório LOTEPE (Laboratório de Operações e Tecnologias Energéticas Aplicadas a Indústria do Petróleo), proponente Prof. Mestre Camilo Andres Guerrero.** A Prof<sup>a</sup> **Samara** passou a palavra ao Prof. M.sc. **Camilo**, que apresentou e pormenorizou o LOTEPE aos conselheiros, e esclareceu que seu trabalho está sendo realizado em forma de simulação, que por hora não precisaria de um espaço físico para realizá-los e em seguida explanou aos presentes como será realizado, e que estão trabalhando nessa área ideia de ser um laboratório grande e que daqui há algum tempo e ser houver a possibilidade no próximo prédio ou quando tiver um espaço físico para o laboratório. Prof. Dr. **Cláudio** declarou apoio ao trabalho realizado pelo Prof. M.sc. **Camilo**, e informou que o Projeto passou

pela Faculdade e reforçou que no momento não precisará de espaço físico e que seu tema é bastante relevante para o *Campus* como o todo. Após foi submetida à votação do Conselho a **Aprovação do Laboratório LOTEPE (Laboratório de Operações e Tecnologias energéticas Aplicadas a Indústria do Petróleo)**, sendo este **APROVADO**. **4º ITEM DE PAUTA: Homologação do Parecer da Banca de Avaliação de Desempenho para Progressão Funcional do Prof. Dr. Lindomar Miranda Ribeiro**, a Prof<sup>a</sup> Dr<sup>a</sup> **Samara** passou a palavra ao Prof.Dr. **Ramz**, que relatou o parecer favorável a Progressão Funcional do servidor docente referente ao interstício 09.09.2019 a 09.09.2021. Após foi submetido à votação do Conselho, sendo este **APROVADO**. Nada mais havendo para tratar eu, **Rosigleide** Gomes dos Santos, secretariei a reunião e lavrei a presente ATA que será assinada por quem de direito. Campus Universitário de Salinópolis, 14 de fevereiro de 2022.



Emitido em 17/02/2022

ATA DE REUNIÃO Nº 548/2022 - CAMPSALINAS (11.81)

(Nº do Protocolo: NÃO PROTOCOLADO)

(Assinado digitalmente em 17/02/2022 12:51 )

ANDERSON DE JESUS ARAUJO RAMOS

PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR

CAMPSALINAS (11.81)

Matrícula: ###597#8

(Assinado digitalmente em 17/02/2022 15:06 )

ANGELA COSTA SANTA BRIGIDA

PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR

CANAN (11.82)

Matrícula: ###399#5

(Assinado digitalmente em 17/02/2022 13:48 )

CAROLINA LOUREIRO BENONE

PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR

CAMPSALINAS (11.81)

Matrícula: ###388#1

(Assinado digitalmente em 17/02/2022 13:54 )

CLAUDIO REGIS DOS SANTOS LUCAS

PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR

CAMPSALINAS (11.81)

Matrícula: ###654#3

(Assinado digitalmente em 17/02/2022 13:43 )

CLEIDE SAMARA TAVARES MESCOUTO

VICE-COORDENADOR DE CAMPUS - TITULAR

CAMPSALINAS (11.81)

Matrícula: ###367#9

(Assinado digitalmente em 17/02/2022 12:53 )

ELAINE KELLY NASCIMENTO NEVES

ENGENHEIRO-AREA

CAMPSALINAS (11.81)

Matrícula: ###113#8

(Assinado digitalmente em 17/02/2022 12:49 )

JOSE LEAO DE LUNA

PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR

CAMPSALINAS (11.81)

Matrícula: ###918#2

(Assinado digitalmente em 17/02/2022 13:11 )

LEANDRO AMADOR DE OLIVEIRA

PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR

CAMPSALINAS (11.81)

Matrícula: ###091#7

(Assinado digitalmente em 17/02/2022 13:18 )

LINDOMAR MIRANDA RIBEIRO

COORDENADOR DE CAMPUS - TITULAR

CAMPSALINAS (11.81)

Matrícula: ###792#1

(Assinado digitalmente em 17/02/2022 12:57 )

RAMZ LUIZ FRAIHA LOPES

DIRETOR DE FACULDADE - TITULAR

FACMSAL (11.81.01)

Matrícula: ###215#6

(Assinado digitalmente em 17/02/2022 12:50 )

ROSIGLEIDE GOMES DOS SANTOS

SECRETÁRIO(A) EXECUTIVO(A)

CAMPSALINAS (11.81)

Matrícula: ###952#7

(Assinado digitalmente em 17/02/2022 13:11 )

SAULO DE MESQUITA DILES

PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR

CAMPSALINAS (11.81)

Matrícula: ###480#4

(Assinado digitalmente em 17/02/2022 13:07 )

SILVERIO SIROTTHAU CORREA NETO

PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR

CAMPSALINAS (11.81)

Matrícula: ###262#3

(Assinado digitalmente em 17/02/2022 13:06 )

LUCAS RODRIGO REIS FREITAS

DISCENTE

Matrícula: 2020#####2

Para verificar a autenticidade deste documento entre em <https://sipac.ufpa.br/documentos/> informando seu número: **548**, ano: **2022**, tipo: **ATA DE REUNIÃO**, data de emissão: **17/02/2022** e o código de verificação: **b97a088daf**