



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DO PARÁ
CAMPUS UNIVERSITARIO DE SALINOPOLIS

ATA Nº 647/2021 - CAMPSALINAS (11.81)

Nº do Protocolo: 23073.017362/2021-14

Salinópolis-PA, 01 de junho de 2021.

ATA Nº 06/2021

ATA DA REUNIÃO EXTRAORDINÁRIA DO CONSELHO DELIBERATIVO DO CAMPUS UNIVERSITÁRIO DE SALINÓPOLIS, REALIZADA NO DIA 28.05.2021.

Ao vigésimo oitavo dia do mês de abril do ano de dois mil e vinte e um, às nove (09) horas, **on-line** (por meio do app **GOOGLE MEET**), realizou-se a Reunião Extraordinária do Conselho do *Campus* Universitário de Salinópolis/UFPA sob a presidência do Coordenador Geral do *Campus* de Salinópolis, Prof. Dr. **Lindomar** Miranda Ribeiro, que contou com a presença dos Conselheiros: Cleide **Samara** Tavares Mescouto (Vice-Coordenadora do Campus e Vice-Presidente da Reunião do Conselho), Prof. Dr. **Saulo** de Mesquita Diles (Diretor da Faculdade de Física - FAFIS), Prof^a. Dr^a. **Ângela** Costa Santa Brígida (Vice-Diretora da Faculdade de Física - FAFIS), **Leandro** Amador de Oliveira (Representante docente da Faculdade de Física - FAFIS), Prof. Dr. **Ramz** Luiz Fraiha Lopes (Diretor da Faculdade de Matemática - FAMAT), Prof. Dr. **Anderson** de Jesus Araújo Ramos (Representante Docente da Faculdade de Matemática - FAMAT) Prof. Dr. **João Luiz** Baptista de Carvalho (Diretor da Faculdade de Engenharia - FAE), Prof. Dr. **Cláudio** Régis dos Santos Lucas (Vice-Diretor da Faculdade de Engenharia - FAE), Prof. Dr. **Silvério** Sirotheau Correa Neto (Representante Docente da Faculdade de Engenharia - FAE), Prof. Dr. **José Leão** de Luna (Representante Docente no CONSEPE/CONSUN), e eu, **João Emilio** Alves da Costa, **Secretário Executivo** que secretariei esta reunião. Havendo *quórum*, o **presidente da reunião** saudou a todos e iniciou a reunião com a **Ordem do dia: 1º ITEM DE PAUTA: Estabelecimento da realização das Etapas dos Concursos Públicos em andamento como atividades essenciais, em atenção ao constante no Ofício Circular nº07/2021/PROGEP**; O prof. **Lindomar** iniciou comentando sobre o item da pauta reforçando o constante no Ofício Circular nº 07/2021 da PROGEP que orienta sobre a realização de **Etapas Presenciais dos Concursos Públicos** em andamento, para efetivos e substitutos, sendo necessário para tanto a definição dessas **atividades** como **essenciais**, para que as mesmas possam ser realizadas neste momento. Reforçou sobre a possibilidade de uso dos **códigos de vaga provenientes de VACÂNCIA**, sem necessidade de autorização do Ministério da Saúde - MEC para tal. Informou sobre os Concursos em Andamento no Campus, **a necessidade de retificação dos cronogramas de atividades bem como a divulgação de novos cronogramas das etapas**. Em seguida passou a palavra para o prof. **João Carvalho** que informou o **andamento do Concurso da Faculdade de Engenharia**, necessidade de atualização de cronograma em função das novas informações, prazos e quantidade de candidatos inscritos, onde o mesmo também informou que **necessitará de um cronograma com ao menos uma semana de duração** para realização do referido concurso. A prof^a. **Samara** também informou que há outros dois concursos em andamento, na área de **Química Geral e Engenharia Química**, os quais os cronogramas estão sendo reelaborados, de acordo com as novas orientações para que se possa dar continuidade das etapas dos mesmos,

com previsão de duração de mais de uma semana para realização das etapas dos mesmos em função da quantidade de inscritos. O prof. **Cláudio** relatou sua **preocupação em relação ao tempo entre a divulgação dos cronogramas dos concursos e a realização das etapas**. O prof. **Saulo** relatou sobre o rearranjo das etapas a partir da efetiva **presença dos candidatos nas etapas dos concursos e a consequente diminuição desse quantitativo** a cada etapa, o que pode diminuir esse tempo necessário para execução dos concursos. Em seguida o prof. **José Luna** manifestou **preocupação na realização dos concursos em função da pandemia** e reforçou a necessidade de se manter as **condições mínimas de proteção, entre elas o uso de máscaras, o distanciamento entre os candidatos**, bem como o quantitativo dos mesmos em cada Etapa do Concurso, verificar espaços adequados e que permitam tais condições. O prof. **Cláudio** sugeriu que os concursos fossem divididos em vários espaços do campus e também usar o **espaço da "Casa de Cultura"** como o auditório para realizar os concursos em função também do **recente aumento do número de casos de Covid-19**, preocupação essa também reforçada pelo Prof. **João Carvalho**, também pela possível **restrição de voo de determinadas áreas**, o que pode prejudicar alguns candidatos. O Prof. **Lindomar** também sugeriu o auditório do campus que comporta um bom número de pessoas. A prof.^a **Ângela** indagou ao professor Ramz sobre o **cronograma das atividades do concurso para Educação Matemática**, sendo informada pelo prof. **Ramz** que o cronograma do concurso de Educação Matemática **será reelaborado de forma a se buscar evitar coincidir com as etapas dos demais concursos**. O prof. **Saulo** sugeriu que o campus adquirisse **máscaras descartáveis para disponibilizar aos candidatos**, em seguida sugeriu que as questões de datas e cronogramas para a realização dos concursos ficassem a cargo das bancas para que esta reunião fosse mais objetiva em relação ao ponto de pauta proposto. O prof. **Lindomar** complementou informando que a discussão trata-se de uma atualização do andamento das atividades antes de se adentrar na pauta da reunião e complementou que a **ideia de distribuir máscaras para os candidatos é uma excelente ideia** sendo complementado pela prof. **Samara** que os **editais especificam que os candidatos devem trocar suas máscaras a cada 2 (duas) horas de provas**. Após os por menores sobre o assunto e não havendo outras colocações o prof. **Lindomar** submeteu à votação no conselho o **Estabelecimento da realização das Etapas dos Concursos Públicos em andamento como atividades essenciais, sendo este APROVADO** pelos conselheiros. Nada mais havendo para tratar eu, **João Emilio Alves da Costa**, secretariei a reunião e lavrei a presente ATA que será assinada por quem de direito. Campus Universitário de Salinópolis, 28 de maio de 2021.

(Assinado digitalmente em 01/06/2021 11:49)

ANDERSON DE JESUS ARAUJO RAMOS

PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR
CAMPSALINAS (11.81)
Matricula: ###597#8

(Assinado digitalmente em 05/06/2021 08:26)

ANGELA COSTA SANTA BRIGIDA

PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR
CANAN (11.82)
Matricula: ###399#5

(Assinado digitalmente em 01/06/2021 11:41)

CLAUDIO REGIS DOS SANTOS LUCAS

PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR
CAMPSALINAS (11.81)
Matricula: ###654#3

(Assinado digitalmente em 02/06/2021 10:07)

CLEIDE SAMARA TAVARES MESCOUTO

VICE-COORDENADOR DE CAMPUS - TITULAR
CAMPSALINAS (11.81)
Matricula: ###367#9

(Assinado digitalmente em 01/06/2021 10:43)

JOAO EMILIO ALVES DA COSTA

*TECNICO EM ASSUNTOS EDUCACIONAIS
CAMPSALINAS (11.81)
Matricula: ###619#5*

(Assinado digitalmente em 01/06/2021 10:50)

JOAO LUIZ BAPTISTA DE CARVALHO

*PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR
CAMPSALINAS (11.81)
Matricula: ###387#1*

(Assinado digitalmente em 01/06/2021 15:54)

JOSE LEAO DE LUNA

*PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR
CAMPSALINAS (11.81)
Matricula: ###918#2*

(Assinado digitalmente em 01/06/2021 10:58)

LEANDRO AMADOR DE OLIVEIRA

*PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR
CAMPSALINAS (11.81)
Matricula: ###091#7*

(Assinado digitalmente em 01/06/2021 15:07)

LINDOMAR MIRANDA RIBEIRO

*COORDENADOR DE CAMPUS - TITULAR
CAMPSALINAS (11.81)
Matricula: ###792#1*

(Assinado digitalmente em 01/06/2021 12:01)

RAMZ LUIZ FRAIHA LOPES

*DIRETOR DE FACULDADE - TITULAR
FACMTSAL (11.81.01)
Matricula: ###215#6*

(Assinado digitalmente em 01/06/2021 10:56)

SAULO DE MESQUITA DILES

*PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR
CAMPSALINAS (11.81)
Matricula: ###480#4*

(Assinado digitalmente em 01/06/2021 15:09)

SILVERIO SIROTHEAU CORREA NETO

*PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR
CAMPSALINAS (11.81)
Matricula: ###262#3*

Para verificar a autenticidade deste documento entre em <https://sipac.ufpa.br/public/documentos/index.jsp> informando seu número: **647**, ano: **2021**, tipo: **ATA**, data de emissão: **01/06/2021** e o código de verificação: **90f3dd2a7a**