



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
UNIVERSIDADE FEDERAL DO PARÁ  
CAMPUS UNIVERSITÁRIO DE SALINÓPOLIS

ATA DE REUNIÃO Nº 3214/2021 - CAMPSALINAS (11.81)

Nº do Protocolo: 23073.050059/2021-23

Salinópolis-PA, 29 de novembro de 2021.

ATA Nº 13/2021

ATA DA REUNIÃO ORDINÁRIA DO CONSELHO DELIBERATIVO DO CAMPUS UNIVERSITÁRIO DE SALINÓPOLIS, REALIZADA NO DIA 23.11.2021.

Ao vigésimo terceiro dia do mês de novembro do ano de dois mil e vinte e um, às dez (10) horas, **on-line** (por meio do app **GOOGLE MEET**), realizou-se a Reunião Ordinária do Conselho do *Campus* Universitário de Salinópolis/UFPA sob a presidência do Coordenador Geral do *Campus* de Salinópolis, Prof. Dr. **Lindomar** Miranda Ribeiro, que contou com a presença dos Conselheiros: Cleide **Samara** Tavares Mescouto (Vice-Coordenadora do Campus e Vice-Presidente da Reunião do Conselho), Prof. Dr. **Saulo** de Mesquita Diles (Diretor da Faculdade de Física - FAFIS), Prof. Dr. **Ângela** Costa Santa Brígida (Vice-Diretora da Faculdade de Física - FAFIS), **Leandro** Amador de Oliveira (Representante docente da Faculdade de Física - FAFIS), Prof. Dr. **João** da Faculdade de Engenharia- FAE), Prof. Dr. **Cláudio** Régis dos Santos Lucas (Vice-Diretor da Faculdade de Engenharia - FAE), Prof. Dr. **José Leão** de Luna (Representante Docente no CONSEPE), Prof. Dr. **Anderson** de Jesus Araújo Ramos (Representante docente da Faculdade de Matemática - FMATA), o servidor Administrativo **Eduardo** Pereira Chaves (Representante da CPGA), **Lucas** Rodrigo Reis Freitas (Representante Discente) e eu, **Rosigleide** Gomes dos Santos, **Secretária Executivo** que secretariei esta reunião. Havendo *quórum*, **o presidente da reunião** saudou a todos e iniciou a reunião abrindo espaço para as **COMUNICAÇÕES**: **(1)** O Prof. **Lindomar** informou: **a-** que no período de **01 a 15 de dezembro**, irá gozar férias, que a Vice- Coordenadora Prof. Cleide **Samara** Tavares Mescouto irá substituí-lo. **b-** que houve alteração da Secretaria Executiva com a substituição do servidor João **Emílio** Alves da Costa pela servidora **Rosigleide** Gomes dos Santos. **c-** que foram publicados no Diário Oficial da União- DOU as portarias dos servidores **Eduardo** Pereira Chaves como Coordenador da CPGA e **Elaine Kelly** Nascimento Neves como Coordenadora Técnica. **d-** que a Campanha UFPA contra a Fome será finalizada no âmbito geral da UFPA no mês de dezembro e que a Divisão de Assistência e Apoio ao Estudante (DAAE), através da servidora **Martha** Luiza Costa Vieira (Assistente Social) estará à frente para a divulgação, arrecadação e entrega das cestas básicas. **e-** que foram enviados aos comerciantes locais ofício solicitando doação para a Campanha UFPA contra a Fome. **f-** que a Confraternização do *Campus* tem a previsão para ocorrer dia 17 de dezembro, com sugestão de um café da manhã compartilhado no *Campus* de Salinópolis ou na Casa de Cultura, local a ser definido. **g-** que a partir da presente data será solicitado aos discentes do *Campus* de Salinópolis o comprovante de vacinação contra o Covid-19, que de acordo com a orientação do CONSAD o aluno que não estiver vacinado não poderá participar de atividade presencial, ficando a DAAE responsável pelo recebimento e levantamento dos comprovantes de vacinação. **h-** que foi publicado do DOU o edital 249/2021 para provimento de três (03) vagas para docente para o Curso de Engenharia Costeira e Oceânica. **g-** que o discente **Lucas** apresentou a homologação do resultado das eleições que definiu o representante discente no Conselho do *Campus*. **h-** que a servidora **Clivea** de Farias Souto enviou uma nota ora lida aos conselheiros, informando a sua saída como representante da categoria dos técnicos administrativos do *Campus* no Conselho assim como o seu suplente **João** Emílio Alves da Costa. **i-** respondendo a pergunta do professor **Saulo**, comunicou

que a professora **Midori** Makino deu entrada no processo de aposentadoria e relatou que a PROGEP informou que a aposentadoria da servidora está programada para dezembro, porém a professora Midori declarou que vai solicitar prorrogação de sua aposentadoria para fevereiro de 2022 período que finaliza o PL03. **(02)** O Prof. **João** comunicou: que a Faculdade de Engenharia de Exploração e Produção de Petróleo está passando pela avaliação do Ministério da Educação (MEC) e que o Coordenador da faculdade tem até o dia 27 para atualizar na base do E-MEC as referidas informações. **(03)** A prof.<sup>a</sup> **Samara** comunicou: que dia **24, 25 e 26 de novembro em meio virtual**, vai iniciar o **fórum de Graduação e o fórum de Licenciaturas**, e que os dias **24 e 25** serão direcionados a todos os cursos de graduação, e que dia **26** será para os cursos de Licenciatura. Reforçou a importância da participação dos diretores das faculdades e dos técnicos em assuntos educacionais. **(04)** O servidor **Eduardo** comunica: que no dia **22 de novembro** foi encaminhado aos servidores e-mail solicitando o preenchimento da pesquisa de auto diagnóstico em todas Unidades da UFPA, pesquisa desenvolvida pela PROPLAN, essa pesquisa é um instrumento para nortear ações para a elaboração do Plano de Desenvolvimento da Unidade (PDU). **(05)** O prof. **Saulo** comunica: que o prof. **Leonardo** José Nogueira Fernandes foi aprovado pelo Processo Seletivo Simplificado (PPS) e contratado para atuar na Faculdade de Física como professor Substituto, tendo início de suas atividades em outubro do presente ano. **(06)** O discente **Lucas** comunica que os comprovantes de vacinação contra à Covid-19 podem ser enviados por e-mail anteriormente informado pela DAAE. Nada mais havendo a comunicar por nenhum presente, passou-se para a **Ordem do dia: 1º ITEM DE PAUTA: Designação da Banca de Avaliação** para progressão funcional do servidor docente **Marcos Lima Cardoso**, para o interstício 29/11/2019 a 29/11/2021. Em seguida, o prof. **Lindomar** solicitou aos presentes que indicassem os membros para compor a referida banca. A prof.<sup>a</sup> **Samara** perguntou quem era o diretor da Faculdade de Matemática durante o interstício. O prof. **Lindomar** informou que metade foi ele e a outra metade o professor Ramz. O Prof. **Anderson** solicitou que o prof. Ramz fosse o presidente da banca e ele o terceiro membro, ficando assim a composição: **1 Ramz Luiz Fraiha Lopes (presidente); 2 Lindomar Miranda Ribeiro (membro); 3 Anderson de Jesus Araújo Ramos (membro)**. Logo após foi submetida a votação do conselho a composição da banca, sendo a mesma **APROVADA** por todos. **2º ITEM DE PAUTA: Homologação da Comissão para Elaboração do Projeto Pedagógico do Curso (PPC) de Licenciatura em Química**. O prof. Lindomar informou, que em decisões anteriores do Conselho do *Campus* Salinópolis, toda proposta de curso novo teria uma comissão, que ficaria à frente da criação do PPC do curso. Acrescentou também que a referida comissão foi indicada pelo Conselho Deliberativo da Faculdade de Engenharia. A professora **Samara** relatou que para a composição da comissão foi sugerido um professor de cada faculdade e posteriormente fez a leitura dos nomes indicados para comissão. Os membros indicados para a comissão foram: Profa. Samara Mescouto (presidente); Prof. Victor Wagner Belchir Diniz (Coordenador do curso de Licenciatura em Química na UEPA) Prof. Camilo Martin (representante FAE); Prof. Ramz Lopes (representante FAMAT); Profa. Ângela Santa Brígida (representante FAFIS). Em seguida, foi submetido à votação no conselho a **Homologação da Comissão para Elaboração do Projeto Pedagógico do Curso (PPC) de Licenciatura em Química**, sendo esta **APROVADA** por unanimidade. **3º ITEM DE PAUTA: Apreciação do parecer do Conselho Deliberativo da Faculdade de Engenharia sobre a Carta de Intenção enviada pelo candidato Paulo Tadeu Amorim de Freitas Silva**. O prof. **João** compartilhou com os conselheiros o parecer no qual foi relator e fez alguns esclarecimentos sobre o item de pauta, em seguida passou a leitura do parecer. Informou que o parecer é desfavorável à carta de intenção, sendo indeferido o seu pedido. Submetido a votação, os conselheiros acompanharam o voto do relator, sendo **UNÂNIME** a decisão ficou **INDEFERIDO** o pedido do candidato Paulo Tadeu Amorim de Freitas manifestado através da sua Carta de Intenção. **4º ITEM DE PAUTA: Apreciação do pedido de contratação de Técnico em Laboratório pelo Campus de Salinópolis**. O prof. **Lindomar** relatou que após consulta à PROGEP, existe a possibilidade de contratação de um técnico em laboratório para o Campus, proveniente de cadastro de reserva, sem a necessidade de contrapartida de código de vaga. A partir disso, entrou em contato com a Faculdade de Engenharia para solicitar o perfil do técnico mais adequado. A FAE informou o técnico em laboratório- área mecânica o mais indicado. Em seguida, foi submetida para a votação no Conselho a contratação de técnico em laboratório- área mecânica, sendo **APROVADA** por unanimidade. **5º ITEM DE PAUTA: Foi proposto pelo Professor José a inclusão de pauta dos Projetos de Extensão- Projeto 1. Título: Espanhol para Todos. Coordenador Camilo Andres Guerrero Martin - Projeto 2. Título: Cuidando de um Amigo. Coordenador Camilo Andres Guerrero Martin- Projeto 3- Título: Atividade de Extensão em Física Elementar Conceitual. Coordenador Edinaldo Teixeira- Projeto 4. Título: Ações Extensionistas de Práticas Pedagógicas em Física II. Coordenador Leonardo José Nogueira Fernandes**. Em seguida, foi submetido à votação no Conselho as quatro propostas, sendo todas **APROVADAS**. Nada mais havendo para tratar eu, **Rosigleide** Gomes dos Santos, secretariei a reunião e lavrei a presente ATA que será assinada por quem de direito. Campus Universitário de Salinópolis, 23 de novembro de 2021.

**(Assinado digitalmente em 29/11/2021 17:01)**

**ANDERSON DE JESUS ARAUJO RAMOS**

*PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR*

*CAMPSALINAS (11.81)*

*Matricula: ###597#8*

**(Assinado digitalmente em 29/11/2021 17:03)**

**ANGELA COSTA SANTA BRIGIDA**

*PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR*

*CANAN (11.82)*

*Matricula: ###399#5*

**(Assinado digitalmente em 29/11/2021 16:28)**

**CLAUDIO REGIS DOS SANTOS LUCAS**

*PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR*

*CAMPSALINAS (11.81)*

*Matricula: ###654#3*

**(Assinado digitalmente em 30/11/2021 11:20)**

**CLEIDE SAMARA TAVARES MESCOUTO**

*VICE-COORDENADOR DE CAMPUS - TITULAR*

*CAMPSALINAS (11.81)*

*Matricula: ###367#9*

**(Assinado digitalmente em 30/11/2021 11:32)**

**EDUARDO PEREIRA CHAVES**

*ENGENHEIRO-AREA*

*CAMPSALINAS (11.81)*

*Matricula: ###018#3*

**(Assinado digitalmente em 29/11/2021 19:14)**

**JOAO LUIZ BAPTISTA DE CARVALHO**

*PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR*

*CAMPSALINAS (11.81)*

*Matricula: ###387#1*

**(Assinado digitalmente em 07/12/2021 14:29)**

**JOSE LEAO DE LUNA**

*PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR*

*CAMPSALINAS (11.81)*

*Matricula: ###918#2*

**(Assinado digitalmente em 29/11/2021 16:46)**

**LEANDRO AMADOR DE OLIVEIRA**

*PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR*

*CAMPSALINAS (11.81)*

*Matricula: ###091#7*

**(Assinado digitalmente em 29/11/2021 20:35)**

**LINDOMAR MIRANDA RIBEIRO**

*COORDENADOR DE CAMPUS - TITULAR*

*CAMPSALINAS (11.81)*

*Matricula: ###792#1*

**(Assinado digitalmente em 29/11/2021 16:50)**

**ROSIGLEIDE GOMES DOS SANTOS**

*ASSISTENTE EM ADMINISTRACAO*

*CAMPSALINAS (11.81)*

*Matricula: ###952#7*

**(Assinado digitalmente em 29/11/2021 18:01)**

**SAULO DE MESQUITA DILES**

*PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR*

*CAMPSALINAS (11.81)*

*Matricula: ###480#4*

**(Assinado digitalmente em 29/11/2021 16:06)**

**LUCAS RODRIGO REIS FREITAS**

*DISCENTE*

*Matricula: 2020#####2*

Para verificar a autenticidade deste documento entre em <https://sipac.ufpa.br/public/documentos/index.jsp> informando seu número: **3214**, ano: **2021**, tipo: **ATA DE REUNIÃO**, data de emissão: **29/11/2021** e o código de verificação: **d8ab9ef239**